

103576

# TEATRO MASSIMO BELLINI CATANIA

## PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento n. 18 del 24 GEN. 2019

OGGETTO: Costituzione fondo a favore del Cassiere Economo per provvedere al pagamento delle spese minute per l'acquisto di beni e servizi in esecuzione del Regolamento di Economato. Impegni di spesa nei limiti dell'autorizzazione alla gestione provvisoria del bilancio 2019.

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 20 18 Competenze .....

Cap. .... Spese per .....

Somma stanziata € ACCUM. N° 1 € 10329,00

Impegni assunti € CAP. 309961

Fondo disponibile € .....

Visto ed iscritto a DAL N° 59 AL N° 82

de DIVERSI

nel partitario uscita di competenza l'impegno di € 11578,00 data 1/1/19

ANTICIPAE AL C.E. € 10329,00

addi 15/02 2019

IL CAPO SERVIZIO

IL CAPO SETTORE

SETTORE CASSA ECONOMATO

Prot. n. .... del .....

Il Compilatore .....

*[Signature]*  
Il Capo Settore

Visto:  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
*[Signature]*  
(Dott.ssa Giuseppa Grassia)

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il .....

Visto: .....

L'anno duemiladieciannove  
il giorno 24 del mese di gennaio il  
Sovrintendente, nominato giusta decreto del Presidente  
Regione Siciliana n° 248 del 29 giugno 2015, ha  
adottato il seguente provvedimento

**VISTO E PRESO NOTA  
IN CONFORMITA' AL DISPOSITIVO**

*[Signature]*

MANDATO N° 69  
€ 10329,00

**OGGETTO:** Costituzione fondo a favore del Cassiere Economo per provvedere al pagamento delle spese minute per l'acquisto di beni e servizi in esecuzione del Regolamento di Economato. Impegni di spesa nei limiti dell'autorizzazione alla gestione provvisoria del bilancio 2019.

#### IL SOVRINTENDENTE

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione pro-tempore n. 32 del 09/05/1994, con la quale è stato approvato il Regolamento di Cassa ed Economato, per regolare l'acquisizione di forniture e servizi, parzialmente modificato ed integrato in esecuzione della successiva deliberazione n. 228 del 07/11/1997;

**Considerato** che il Cassiere Economo, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento, deve provvedere al pagamento delle spese per far fronte a particolari esigenze connesse all'attività, nonché agli acquisti, le forniture ed i lavori occorrenti per il funzionamento dei servizi, uffici e reparti, di carattere urgente che, per la loro particolare natura di spese minute, non possono essere preventivamente autorizzate con separati atti amministrativi;

**Vista** il Decreto del Dirigente Generale dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, Servizio "Teatri e Attività Musicali" n. 5/S8 del 07 gennaio 2019, con il quale è stata autorizzata la gestione provvisoria del bilancio dell'Ente, per il periodo gennaio - aprile 2019, ai sensi dell'art. 43 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

**Rilevato** che la gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**Rilevato** che attraverso la costituzione del fondo economale vengono gestite le minute spese afferenti all'attività istituzionale dell'Ente e alla manutenzione dei locali, degli impianti, dei mezzi di trasporto, dei mobili e degli impianti fissi e attrezzature;

**Rilevato** che le piccole spese afferenti alla manutenzione ed all'acquisto di materiale di consumo per il funzionamento della struttura, vengono gestite dalla Direzione Tecnica attraverso il Settore Cassa ed Economato;

**Considerato** che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2019, si può procedere all'impegno della spesa, nei limiti dell'autorizzazione alla gestione provvisoria del bilancio 2019, per assicurare, fino alla data del 30/04/2019, le minute spese di economato necessarie ed indifferibili, per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

**Rilevato** che, per il primo quadrimestre del corrente esercizio finanziario, in relazione alle previsioni di spesa formulate per l'anno 2018, tenuto conto delle spese impegnate nel corso predetto esercizio e del fabbisogno presunto della Direzione Tecnica, il Settore Cassa ed Economato, ha formulato le seguenti previsioni, riferite alle tipologie di spesa che rientrano nelle spese minute e di economato, da imputare nei sotto elencati capitoli del bilancio 2019, come di seguito specificato:

Capitoli	Descrizione	Importo
U101112	Indennità e rimborso spese trasporto per missioni all'interno	€ 465,00
U101130	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	€ 80,00
U101131	Acquisto materiale di consumo e acquisto o noleggio di materiale tecnico	€ 1.500,00
U101133	Spese per accertamenti sanitari	€ 150,00
U101136	Manutenzione ordinaria locali e relativi impianti	€ 730,00
U101137	Manutenzione noleggio ed esercizio di automezzi	€ 530,00
U101138	Manutenzione strumenti musicali	€ 125,00
U101139	Manutenzione mobili, impianti fissi ed attrezzature d'uso	€ 1.465,00
U101140	Spese telefoniche, postali e telegrafiche	€ 400,00
U101149	Cancelleria e stampati per gli uffici	€ 400,00
U101150	Spese contrattuali, carta bollata e bollatura atti	€ 215,00
U101151	Quota associativa annua all'ATIT	€ 2.000,00
U101156	Altre spese minute e varie	€ 665,00
U101157	Spese per l'acquisto di carburanti e lubrificanti per gli automezzi	€ 400,00
U101158	Spese legali e notarili	€ 53,00

U104430	Pubblicità , inserz. Stampa manifesti e locandine	€ 165,00
U104431	Trasporti e facchinaggi	€ 145,00
U104433	<i>Noleggio di strumenti musicali e partiture</i>	€ 265,00
U104434	Acquisto di materiali ed attrezzi per gli allestimenti connessi all'attività lirica, concertistica e di ballo	€ 800,00
U105532	Altri oneri finanziari	€ 80,00
U106611	Tributi vari	€ 680,00
U207710	Acquisto mobili, arredi e macchine d'ufficio	€ 105,00
U209910	Acquisto materiali e strumenti musicali	€ 160,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 11.578,00</b>

**Ritenuto** di dover autorizzare l'impegno della superiore spesa, costituendo nel contempo un fondo in favore del Cassiere Economo di euro 10.329,00, contenuto nel limite previsto dal vigente Regolamento di Cassa ed Economato ed inferiore al totale degli impegni proposti maggiorato dell'IVA, reintegrabile a presentazione di rendiconto, da finanziare alle partite di giro, salvo imputazione, per le spese effettivamente erogate, ai capitoli pertinenti di parte corrente del bilancio, impegnati con il presente atto da eseguire al momento della presentazione del rendiconto, da parte del Cassiere Economo, per mezzo del provvedimento di scarico delle spese e di contemporaneo rimborso di pari importo a favore del Cassiere Economo;

**Atteso** che gli acquisti di beni e servizi oggetto del presente provvedimento, prevedendo importi inferiori ad € 40.000,00, rientrano tra quelli eseguibili in economia ad affidamento diretto, ai sensi del disposto dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e secondo quanto specificato al punto 3 della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP (ora ANAC), successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 ed al punto 8 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 della stessa Autorità, le spese effettuate utilizzando il fondo economale non a fronte di contratti di appalto e disciplinate da ciascuna amministrazione con apposito regolamento interno, trattandosi in specie di spese generali e minute, di non rilevante entità (cancelleria, fotocopie, abbonamenti manutenzione, spese postali, valori bollati, ecc.) necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, non rientrano nell'ambito applicativo della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari non necessitano quindi dell'indicazione del CIG, ritenuto non necessario dalla stessa AVCP, che ha anche chiarito che la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, possono avvenire secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa nel rispetto dei limiti alla circolazione del contante) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

**Rilevato** che con l'interpello n. 10/2009 il Ministero del lavoro ha stabilito che non esiste alcun obbligo di DURC nell'ipotesi di amministrazione diretta, per gli acquisti al dettaglio di beni e servizi non incardinati in procedure negoziali o contrattuali come le spese minute economali;

**Dato atto** che a seguito dell'entrata in vigore della legge di stabilità 2015 (Legge n.190/2014) dal 1° gennaio 2015 occorre applicare il meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. Split payment) alle operazioni documentate mediante fattura emessa dai fornitori ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/1972, rimanendo escluse le piccole spese certificate mediante il rilascio della ricevuta fiscale di cui all'art. 8 della L. 249/1976 o dello scontrino fiscale di cui alla L. 18/1983 e successive modificazioni, quali quelle effettuate con fondo economale, così come specificato nella Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 1/E del 09/02/2015;

**Rilevato** che la Circolare n. 1/E del 9 febbraio 2015, con riferimento agli acquisti dell'Economo, conclude che la scissione dei pagamenti riguarda le operazioni documentate mediante fattura emessa dai fornitori, ai sensi dell'articolo 21 del D.p.r. n. 633 del 1972 ("somministrazioni, forniture e appalti");

**Rilevato** che le fatture che interessano l'ufficio economato sono emesse generalmente ai sensi degli articoli 22 e 24 della norma Iva, cioè con lo scontrino allegato e pagate in contanti o con assegno bancario dall'Economo stesso;

**Preso atto** che, le fatture pagate con i fondi economali, per acquisti realizzati in locali aperti al pubblico e che vengono certificati tramite l'emissione di scontrino e che possono essere rilasciate a richiesta dell'acquirente (se ha bisogno di avere fatture per detrarre l'iva relativa o per qualsivoglia ragione contabile), non rientrano nel concetto di "somministrazioni, forniture e appalti" e vengono rilasciate ai sensi e per gli effetti dell'articolo 22, del Dpr 633/72, solo a richiesta dell'acquirente, e non dell'articolo 21 della norma Iva, che espressamente prevede l'obbligo di fatturazione e di emissione di fattura elettronica nei confronti della Pa;

**Rilevato** che l'Agenzia delle Entrate, a seguito di interpello, con la Risposta n. 7 del 16 gennaio scorso, ha precisato che l'evoluzione normativa sfociata nell'obbligo generalizzato di emissione della fattura elettronica non ha creato una categoria sostanziale nuova o diversa dalla fattura "ordinaria", con la conseguenza che, pur nel limite della compatibilità con gli elementi che la caratterizzano, continuano a trovare applicazione le regole ed i relativi chiarimenti precedenti con riferimento generale alla fatturazione, come confermato anche dalle istruzioni contenute nelle specifiche tecniche, di cui all'allegato A al provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate 30 aprile 2018, prot. n. 89757/2018 laddove, nelle ipotesi di fatture elettroniche precedute da scontrino, si prevede la compilazione del blocco informativo "AltriDatiGestionali" con specifiche informazioni (quali, ad esempio, per il "RiferimentoTesto" «l'identificativo alfanumerico dello scontrino»).

**Dare atto** che per gli acquisti che rientrano nelle spese minute e di economato da effettuare presso soggetti economici che operano all'ingrosso e non rilasciano scontrino fiscale unitamente alla fattura, l'Economo può procedere ai relativi acquisti, con affidamento diretto o previa procedura negoziata, operando quale Responsabile del procedimento, con attivazione di CIG e pagamento a fronte di fattura elettronica;

**Rilevato** che la Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) ha stabilito che per gli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali regionali (art. 1, commi 502 e 503); prevedendo che le amministrazioni potranno quindi svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Visto lo Statuto dell'Ente;

#### DISPONE

- La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che qui si intende integralmente riportata.
- Autorizzare l'impegno di spesa di Euro 11.578,00 oltre IVA nella misura di legge, con imputazione sui sotto elencati capitoli del bilancio 2019:

Capitoli	Descrizione	Importo
U101112	Indennità e rimborso spese trasporto per missioni all'interno	€ 465,00
U101130	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	€ 80,00
U101131	Acquisto materiale di consumo e acquisto o noleggio di materiale tecnico	€ 1.500,00
U101133	Spese per accertamenti sanitari	€ 150,00
U101136	Manutenzione ordinaria locali e relativi impianti	€ 730,00
U101137	Manutenzione noleggio ed esercizio di automezzi	€ 530,00
U101138	Manutenzione strumenti musicali	€ 125,00
U101139	Manutenzione mobili, impi anti fissi ed attrezzature d'uso	€ 1.465,00
U101140	Spese telefoniche, postali e telegrafiche	€ 400,00
U101149	Cancelleria e stampati per gli uffici	€ 400,00
U101150	Spese contrattuali, carta bollata e bollatura atti	€ 215,00
U101151	Quota associativa annua all'ATIT	€ 2.000,00
U101156	Altre spese minute e varie	€ 665,00
U101157	Spese per l'acquisto di carburanti e lubrificanti per gli automezzi	€ 400,00
U101158	Spese legali e notari	€ 53,00
U104430	Pubblicità, inserz. Stampa manifesti e locandine	€ 165,00
U104431	Trasporti e facchinaggi	€ 145,00
U104433	Noleggio di strumenti musicali e partiture	€ 265,00
U104434	Acquisto di materiali ed attrezzi per gli allestimenti connessi all'attività lirica, concertistica e di ballo	€ 800,00
U105532	Altri oneri finanziari	€ 80,00
U106611	Tributi vari	€ 680,00
U207710	Acquisto mobili, arredi e macchine d'ufficio	€ 105,00
U209910	Acquisto materiali e strumenti musicali	€ 160,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 11.578,00</b>

- Anticipare al Cassiere Economo la somma di euro 10.329,00, con imputazione al Capitolo U541361 del bilancio 2019, per provvedere agli acquisti ed ai pagamenti delle spese di cui in premessa, salvo rendiconto a discarico delle somme erogate gravandole ai capitoli impegnati con il presente atto e relativo rimborso a reintegro del fondo.
- L'IVA graverà a presentazione fattura sul pertinente capitolo del bilancio 2019.
- Dare atto che le obbligazioni da contrarre a valere sui predetti impegni di spesa diverranno esigibili nel corso dell'anno 2019.
- Autorizzare le spese minute e di economato che si rendesse necessario sostenere fino alla data di adozione del presente atto.
- Dare atto che l'Economo dell'Ente procederà alla gestione delle spese minute e di economato procedendo agli acquisti ed ai pagamenti che verranno autorizzati dal Sovrintendente e/o dal Direttore Amministrativo nel rispetto delle procedure previste dalla normativa richiamata nella parte motiva del presente atto e di settore che verrà emanata.

**IL SOVRINTENDENTE**  
**Dott. Roberto Grossi**

